

T.C  
KAHRAMANKAZAN KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT ALPER KOCAMAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cornerhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş



Çok hızlı gelişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş, başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Okullar, değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklarla buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır. Okulların bu işlevlerini gerçekleştirmesini sağlamada, etkili bir planlamanın yanı sıra

planların gerçekleştirilmesini sağlayacak örgütsel kültüre sahip donanımlı çalışanlara gereksinim duyulmaktadır. Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini artırmaktadır. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar. Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir.

Şehit Alper Kocaman İlkokulu, eğitim-öğretim kadrosuyla, geleceği planlamanın önemini farkında olan bir kurum olup daha da kaliteli bir eğitim için, tüm çalışanlar etkin bir şekilde planlamaya katılmışlardır. Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Sonay DEMİREL  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>2</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>1</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>2</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>3</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	3
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	5
PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>31</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sonay DEMİREL	Okul Müdürü	Osman DEMİREL	Müdür Yardımcısı
Osman DEMİREL	Müdür Yardımcısı	Zuhal SAYARLAR	Sınıf Öğretmeni
Zeynep İlkay KOLA	Rehber Öğretmen	Türkiye Şahin KARA	Sınıf Öğretmeni
Başak ÇINKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Hacer ESENTUR	Sınıf Öğretmeni
Nejdet TURAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Emine Gül YÜCE	Sınıf Öğretmeni
		Rabiha BEĞDE	Okul Öncesi Öğretmeni
		M.Kerem DEMİREL	Öğrenci
		E. Nazlı ASLAN	Öğrenci
		İbrahim KOLA	Öğrenci Velisi
		Serhat ŞİMŞEK	Öğrenci Velisi
		Alim YURTTUTAN	Hizmetli



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



### Okulun Kısa Tanıtımı

Milli Savunma Bakanlığınca 4. Ana Jet Üs Komutanlığı personeli için yaptırılıp, 1981 yılında inşaatı tamamlanan lojman yerleşim merkezine personel taşınmaya başlamıştır. 1982-1983 ders yılında lojmanlardaki eğitim çağındaki çocukların eğitim ihtiyacının karşılanması için 4. Ana jet Üs Komutanı Hava Pilot Tuğgeneral Erdoğan ÖZNAL'ın girişimleri ile Milli Eğitim Bakanlığı ve Ankara Valiliği Tensipleri ile iki lojman dairesi geçici olarak ilkokul haline getirilmiş ve 159 öğrenci ile 17 Eylül 1982'de Mürted İlkokulu olarak eğitime başlamıştır. 10 derslikli ilkokul binası

olarak yapılan halihazırdaki bina inşaatı bittikten sonra 25 Ekim 1983 yılında zamanın Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı sayın Hasan SAĞLAM tarafından Tahsin Şahinkaya İlköğretim okulu olarak eğitime açılmıştır. 27 Aralık 2016 tarihli Ankara Valiliği oluru ile Suriye'deki Fırat Kalkanı Harekatı'nda şehit olan Yüzbaşı Alper KOCAMAN'ın adı verilmiş, okulumuzun adı Şehit Alper Kocaman İlkokulu olmuştur.

Okulumuzda başarı ile yürütülen faaliyetler aşağıda sunulmuştur.

- Öğrencilerin yardımlaşma değerini kavramalarına yönelik ihtiyaç fazlası kıyafetlerini astıkları askıda kıyafet uygulamamız devam etmektedir.
- Ülke genelinde yetim öğrencilerin eğitimine katkı sağlamak amacıyla dâhil olduğumuz Yetim Kardeşim Projesi ile her yıl yetim öğrencilere okul olarak katkı sağlamaktayız.

- Velilerin okuldaki eğitim sürecine dâhil edilmesi ve okuma alışkanlıklarını geliştirilerek kendi çocuklarına örnek olmalarının sağlanması maksadıyla her sınıf seviyesinde farklı bir kitabın öğrenciler ve velileri tarafından okunmasının sağlanması, müteakiben kitapla ilgili soruların yer aldığı bir sınava tabi tutulmaları şeklinde icra edilen “Ben Bilmezsem Velim Bilir” projesi her yıl büyük katılımı uygulanmaktadır.
- Öğrencilerimize temel yaşam becerilerini kazandırmak, el becerilerini geliştirmek, ilgi ve yeteneklerinin açığa çıkarılarak geliştirilmesi hedeflenerek Yaşam Becerileri Atölyesi, Ahşap ve Kağıt Atölyesi, Drama Atölyesi 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında hizmete sunulmuştur.
- Satranç kulübü, halk oyunları kulübü, bilim kulübü, yabancı dil kulübü, resim kulübü faaliyetleri, satranç, masa tenisi, futbol, atletizm yarışmaları öğrencilerimizin hem fiziksel hem zihinsel gelişimine katkı sağlamaktadır.
- T.C. Sağlık Bakanlığının yürüttüğü “Temiz Okul, Sağlıklı Okul” projesi kapsamında okulumuz temizlik ve hijyen kurallarına uygun olduğundan 2017 yılında beyaz bayrak almaya hak kazanmıştır. Aynı kapsamda haftalık temiz sınıflar belirli kriterlere göre tespit edilerek haftanın temiz sınıfı küçük hediyelerle ödüllendirilmektedir.
- T.C. Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığının birlikte yürüttüğü “Beslenme Dostu Okul” projesi kapsamında 2017 yılında sertifika almaya hak kazanmıştır.
- Okulumuzda yürüttüğümüz “Sıfır Atık” projesi ile kağıt, plastik, cam, metal, elektronik ve yağ atıklarının geri dönüşümü sağlanmakta, öğrencilerimiz geri dönüşümün önemi hakkında bilgilendirilmekte, okul içerisinde yaptığımız küçük yarışmalarla geri dönüşüm bilinci desteklenmektedir. Örneğin atık pil, atık yağ toplama yarışmaları yapılmakta en fazla toplayan sınıf öğrencileri minik hediyelerle ödüllendirilmektedir.
- Omurilik felçlilerine tekerlekli sandalye teminini sağlayan kurumlarla işbirliği yapılarak mavi plastik kapak toplanması sağlanmakta, yine en fazla kapak toplayan sınıflar ödüllendirilmektedir.
- Tüm okulumuz öğrencileri tema vakfı gönüllüsü olmuş, bu kapsamda yaptıkları bağışlarla rozet ve belge dağıtımını öğrencilere yapılmış, ayrıca meşe palamudu dağıtılarak çimlendiren öğrencilerin ağaç dikmeleri sağlanmıştır.
- Okulumuzun arka bahçesine öğrencilerin getirdikleri meyve ve sebze fidanları dikilerek “Her Sınıfın Bir Bahçesi Var” projesi ile öğrencilerde doğa sevgisi pekiştirilmeye çalışılmıştır. Aynı proje kapsamında solucan gübresi üretilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KAHRAMANKAZAN			
Adres:	Akıncı Mahallesi Hava Lojmanları No132	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/Ub2bZz7t9Du">https://goo.gl/maps/Ub2bZz7t9Du</a>		
Telefon Numarası:	0 312 811 14 39	Faks Numarası:	0 312 811 23 24		
e-Posta Adresi:	sehitalperkocaman@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://sehitalperkocamanilkokulu.meb.k12.tr">http://sehitalperkocamanilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	708616	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17 Eylül 1982		Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	258	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	241		Erkek	2
	Toplam	499		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,9	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,96
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		42TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	16	17
Branş Öğretmeni	-	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	-	4	4
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	-	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>26</b>	<b>29</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	1100	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi	*	
Okul Oturum Alanı (m2)	1050	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2676			
Okul Kapalı Alan (m2)	3150			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	250			
Kantin (m2)	49			
Tuvalet Sayısı	22			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	8	10	18	2-D	15	14	29
Anasınıfı B	11	6	17	2-E	9	11	20
Anasınıfı C	6	10	16	3-A	14	13	27
1-A	15	9	24	3-B	12	15	27
1-B	12	14	26	3-C	16	12	28
1-C	11	14	25	3-D	13	13	26
1-D	10	15	25	4-A	13	14	27
2-A	14	16	30	4-B	17	10	27
2-B	15	14	29	4-C	15	19	24
2-C	12	16	28	4-D	16	10	26

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	20	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mb

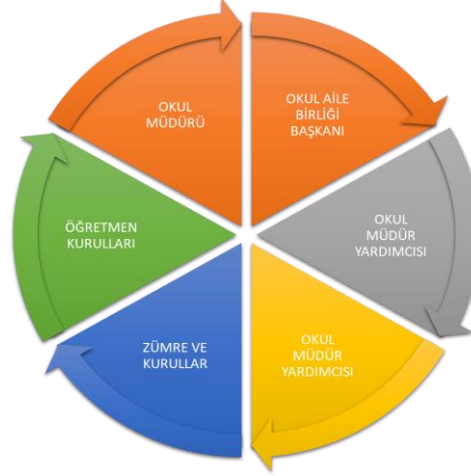
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	66.157,01	69.851,08
2018	75.335,78	77.853,96

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize uygulanan 30 soruluk anketin değerlendirme sonuçları aşağıda sunulmuştur.

Ankete katılan 115 öğrencilerimizin,

- %100'ü duyuruların öğrencilere zamanında yapıldığını,
- %97,4'ü okulda yapılan faaliyetlerde herkesin birbirine yardımcı olduğunu,

- %97,4'ü okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %99,1'i öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %98,3'ü diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %95,7'si diğer öğrenciler ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %97,3'ü sorunlarının öğretmenler tarafından dikkate alındığını,
- %95,6'sı okulda isteklerinin dikkate alındığını,
- %96,5'i rehber öğretmenin rehberlik-yönlendirme çalışmalarına güvendiğini,
- %100'ü okulun güvenli bir yer olduğunu,
- %99,1'i okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli önlemlerin alındığını,
- %100'ü sağlık sorunu yaşadıklarında gerekli hassasiyetin gösterildiğini,
- %100'ü derslerde işlenen konuların anlayabilecekleri düzeyde olduğunu,
- %100'ü derslerin işlenişi için yeterli süre ayrıldığını,
- %99,1'i ders içeriklerinin ilgilerini çekecek şekilde düzenlendiğini,
- %96,5'i derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanıldığını,
- %99,1'i sınıfta kendilerini yeterince ifade edebildiklerini,
- %99,1'i anlamadıkları bir şeyi öğretmenlerine rahatlıkla sorabildiklerini,



- %100'ü bütün sınıfa öğrenmeleri için eşit fırsatlar tanındığını,
- %100'ü mevcut sınıflarında bulunmaktan dolayı mutlu olduklarını,
- %99,2'si teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenlerin hemen müdahale ettiklerini,
- %93,8'i okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu,
- %100'ü kantinde ihtiyaç duydukları, beğendikleri ürünleri bulabildiklerini,
- %97,3'ü kantinde görevli kişilerin öğrencilere güler yüzlü ve nazik davrandıklarını,
- %99,1'i okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlendiğini,
- %100'ü düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katıldıklarını,
- %96,5'i okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarının ödüllendirildiğini,
- %97,4'ü okulun sahip oldukları yetenekleri geliştirme imkânı sağladığını belirtmişlerdir.
- Ayrıca açık uçlu sorularla okulun beğendikleri ve beğenmedikleri yönleri sorulmuş verilen cevapların üstte belirtilen sorularla örtüştüğü gözlenmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimize uygulanan 29 soruluk anketin değerlendirme sonuçları aşağıda sunulmuştur.

Ankete katılan 24 öğretmenimizin,

- %100'ü okul yönetimi ve öğretmenler arasında yeterli-sağlıklı bir iletişim-paylaşım olduğunu düşündüğünü,
- %100'ü öğretmenlerin kendi aralarında yeterli-sağlıklı, bir iletişim-paylaşımı olduğunu düşündüğünü,

- %100'ü rehberlik servisi ile öğretmenler arasında yeterli-sağlıklı bir iletişim-paylaşım olduğunu düşündüğünü,
- %100'ü yöneticilere güvendiğini,
- %100'ü öğretmenlere güvendiğini,
- %100'ü rehberlik servisine güvendiğini,
- %100'ü okul yönetiminin, okula dair sorunların çözümü ve okulun gelişimi için görüşlerini dikkate aldığını,
- %100'ü okul yönetimine ilettikleri sorunların çözümüne gayret gösterildiğini,
- %100'ü okul ile ilgili yapılan çalışmalarda (bakım-onarım, proje..)yeterli düzeyde bilgilendirildiğini,
- %100'ü okul yolu ve okul servislerinin güvenli olduğunu,
- %100'ü okulun akademik başarısını yeterli bulduğunu,
- %100'ü okulun sosyal-kültürel çalışmalarını yeterli bulduğunu,
- %100'ü okulda bilimsel ve Avrupa Birliği kapsamındaki projeleri yeterli bulduğunu,
- %91,67'si bu okulda bulunmaktan mutlu olduğunu,
- %95,8'i öğretmenler ve öğrenciler arasındaki iletişimi yeterli-sağlıklı bulduğunu,
- %100'ü öğretmenlerin birikimlerini öğrencilere yeterli-sağlıklı bir şekilde aktarabildiklerini düşündüğünü,
- %100'ü öğrencilere eşit ve tarafsız davranıldığını düşündüğünü,
- %100'ü yardımcı personel ve öğrenciler arasındaki iletişimin yeterli-sağlıklı olduğunu düşündüğünü,
- %100'ü okulda disiplinin sağlıklı şekilde işlediğini düşündüğünü,

- %100'ü ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranıldığını,
- %100'ü okulda temel ahlaki değerlerin (doğruluk, saygı, adalet vb.) kazandırıldığını,
- %100'ü okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu düşündüğünü,
- %100'ü okul kantininin temiz ve sağlıklı olduğunu,
- %100'ü öğrencilere yönelik ders dışı sosyal-sportif faaliyetleri yeterli bulduğunu,
- %100'ü okulun çevre düzenlemesine yönelik çalışmaları yeterli bulduğunu,
- %100'ü okulun kısa zamanda çok daha iyi noktalara gelebileceğini düşündüğünü,
- %100'ü okulda takım ruhu ve bütünlüğün hakim olduğunu,
- %100'ü okul aile birliği çalışmalarını yeterli bulduğunu,
- %100'ü okul destek personelinin çalışmalarını yeterli bulduğunu belirtmiştir.

### Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimize uygulanan 26 soruluk anketin değerlendirme sonuçları aşağıda sunulmuştur.

Ankete katılan 152 velimizin,

- %99,4'ü okula telefon ettiklerinde muhatap bulduklarını,
- %100'ü okul müdürü, yardımcısı ve öğretmenlerine ihtiyaç duyduklarında ulaşabildiklerini,
- %100'ü duyuruların velilere zamanında iletildiğini,

- %99,3' ü okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %98,7' si öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %98'i diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini,
- %98,7' si düzenli veli toplantılarıyla öğrencileri ve okul hakkında bilgilendirme yapıldığını,
- %98,7' si çocuğunun bu okulda eğitim almasından mutlu olduğunu,
- %98,7' si okulda istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını,
- %99,3' ü okul yönetiminin öğrenciler ve okul hakkında aldığı kararlara güvendiğini,
- %97,4' ü okulda rehberlik-yönlendirme çalışmalarının iyi organize edildiğini,
- %95,9' u rehber öğretmenin rehberlik-yönlendirme çalışmalarına güvendiğini,
- %98,6' sını okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli önlemlerin alındığını,
- %97,4' ü öğrenciyi ilgilendiren konularda görüşlerinin alındığını,
- %97,4' ü sınıfın fiziksel olarak yeterli olduğunu,
- %97,4' ü çocuğuna sınıfa öğrenmesi için eşit fırsatlar tanındığını,
- %99,3' ü derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanıldığını,
- %96,6' sını teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenlerin hemen müdahale ettiklerini,
- %94,7' si okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu,
- %98'i kantinde ihtiyaç duydukları ürünleri bulabildiklerini,

- %99,3'ü kantinde görevli kişilerin öğrencilere güler yüzlü ve nazik davrandıklarını,
- %95,3'ü kantinde satılan malzemelerin kaliteli ve güvenilir olduğunu,
- %96,9'u okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlendiğini,
- %96,7'si öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını belirtmişlerdir.
- Ayrıca açık uçlu sorularla okulun beğendikleri ve beğenmedikleri yönleri sorulmuş verilen cevapların üstte belirtilen sorularla örtüştüğü gözlenmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul içinde ve dışında öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin yüksek olması,</li><li>• Öğrencilerin akademik başarılarının istenen seviyede olması,</li><li>• Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde istekli olmaları,</li><li>• Öğrencilerin sosyal faaliyetlere aktif katılım sağlamaları,</li><li>• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul yönetimi ve çalışanlar arasındaki güven,</li><li>• Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu,</li><li>• Kendini yetiştirmeye ve yeniliklere açık öğretmenler,</li><li>• Tüm çalışanların samimi ve içten yaklaşımli olması,</li><li>• Çalışanlar arasında güçlü iletişim ve yardımlaşma,</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tüm çalışanların öğrenci ve velilere ilgi ile yaklaşımları,</li> <li>• Öğretmenlerin eğitim teknolojilerini kullanmada yeterli bilgi seviyesine sahip olması,</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci velilerinin sosyo-ekonomik durumlarının iyi olması,</li> <li>• Öğrencilerin akademik başarılarını yakından takip etmeleri,</li> <li>• Velilerin işbirliğine yatkın olması.</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun askeri lojman bölgesinde yer alması nedeniyle güvenli olması,</li> <li>• Ulaşım problemi yaşanmaması,</li> <li>• Geniş sınıf ve koridorları olması,</li> <li>• Geniş bahçe ve yeşil alanının bulunması,</li> <li>• Sprotif faaliyetler için yeterli alana sahip olması,</li> <li>• Atölyelerinin olması,</li> <li>• Isınma problemi yaşanmaması.</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Her sınıfın projeksiyonu olması,</li> <li>• Her öğretmenin (şahsi) diz üstü bilgisayarının olması,</li> <li>• Sınıf mefruşatlarının yeni olması,</li> <li>• Derslikler haricinde 1 destek eğitim odası, 1 yabancı dil sınıfı, 1 zekâ oyunları sınıfı, 1 satranç sınıfı, 1 bilim sınıfı, 1 okuma salonu, 1 çok amaçlı salon (drama atölyesi), 1 yaşam becerileri atölyesi, 1 ahşap ve kağıt atölyesi bulunması,</li> <li>• Okul içi ve çevresinde güvenlik kameralarının bulunması,</li> <li>• Okul kantininin ve yemekhanenin bulunması.</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İhtiyaçları karşılayacak düzeyde bütçeye sahip olunması.</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul yönetiminin öğrenci yararına faaliyetleri her zaman teşvik etmesi ve desteklemesi,</li> <li>• Okul idaresinin ihtiyaçları ve istekleri yerine getirmeye istekli olması,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmen, veli ve öğrencilerin okul ile ilgili konularda görüş ve önerilerini sunabilecekleri fırsatlar oluşturulması,</li> <li>• Yönetim sürecinde öğretmen, veli ve öğrenci görüşlerinin dikkate alınması.</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul yönetimi, öğretmen, veli ve öğrenciler arasındaki iletişimin güçlü olması,</li> <li>• Her ihtiyaç duyulduğunda birbirleriyle kolaylıkla iletişime geçebilmeleri.</li> </ul>
Vb.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kulüp çalışmaları ile sosyal ve sportif faaliyetlere önem verilmesi,</li> <li>• Taşınmalı öğrencilere yemek, servis imkânı sağlanması.</li> <li>• Öğrencilere öğle arası için yemek imkânı sunulması.</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının istenen seviyede olmaması,</li> <li>• Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımının istenilen seviyede olmaması,</li> <li>• Öğrenci sirkülasyonunun fazla olması,</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması,</li> <li>• Memur bulunmaması,</li> <li>• Hizmetli mevcudunun yetersiz olması,</li> <li>• Hizmet içi eğitimlere yeterli katılım sağlanmaması,</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin sürekli okul içerisine girme çabasının bulunması,</li> <li>• Eğitim öğretim faaliyetlerine gereğinden fazla müdahil olma çabalarının bulunması.</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun ilçe merkezine uzak olması,</li> <li>• Binanın çok eski olması,</li> <li>• Binanın eski olmasına bağlı olarak bazı eksikliklerin tadilat ile giderilememesi,</li> <li>• Yıpranmış okul binası nedeniyle sürekli temizlenmesine rağmen yapılan temizliğin fark</li> </ul>

	edilememesi, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spor salonunun olmaması,</li> <li>• Bilgisayar Destekli Eğitim Sınıfının bulunmaması,</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akıllı tahta sisteminin olmaması.</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mevcut bütçe ile sadece gerekli ihtiyaçların karşılanabilmesi bu nedenle sosyal ve kültürel faaliyetlere yeterli bütçe ayrılamaması.</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun ilçe merkezine uzak olması nedeniyle iletişimde gecikmeler yaşanması.</li> </ul>
vb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Üstün yetenekli öğrenci eğitimlerinde istenen verime ulaşamaması</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitimin kalitesinin artırılması amacıyla bakanlık genelinde çalışmaların yürütülmesi.</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bütçenin karşılayamadığı elzem ihtiyaçların giderilmesinde hayırseverlerin devreye girmesi.</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci ve velilerindeki kültürel çeşitlilik.</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojik desteğin kurum içinden karşılanamadığı durumlarda üst makamlar tarafından sağlanması.</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi ile ilgili tüm detayların mevzuatta yer alması.</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul bahçesinin ve yeşil alanının çok geniş olması</li> </ul>

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sürekli değişen eğitim sistemi.</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlkokullara ayrılmış özel bir bütçenin hâlihazırda bulunmaması.</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenim bölgesindeki kültürel çeşitliliğin olumsuz yansımaları.</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojinin bilinçli kullanımının okul içerisinde sağlanması ancak öğrenci ve velilere yönelik kontrolün ev ortamında sağlanamaması.</li></ul>
Mevzuat- Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özellikle sosyal etkinliklerin uygulanması aşamasında bürokratik işlemlerin zaman alması.</li><li>• Yönetici görev süresinin aidiyet duygusunu olumsuz etkilemesi.</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlaçlama çalışmalarına rağmen arı, sinek vb haşerelerle mücadelede yetersiz kalınması.</li></ul>

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Bina ve Yerleşke
2	Donanım

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Bütün öğrencilerimizin Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Türk Milli Eğitiminin amaçlarına uygun, milli ve manevi değerlerimizi bilen, araştıran, sorgulayan, okuyan, bilgi toplumunun ve teknolojisinin gereklerine uyan, zihinsel potansiyelini en yüksek seviyede kullanan bireyler olarak yetişmesini sağlamaktır.

### VİZYONUMUZ

Geleceğin Türkiye'si'ni eğitime verdiği önemle temsil eden marka okul olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Şekil ve kalıpcılığı değil, KİŞİLİK GELİŞTİRMEYE;
2. Başarısızlığı ölçmeye değil, BAŞARIYI ÖLÇMEYE;
3. Toplum dışına itmeye değil, İSTEĞE VE YETENEĞE GÖRE DEĞERLENDİRMEYE VE YÖNLENDİRMEYE;
4. Sorgulamadan kabul etmeye ve itaat anlayışına değil, ÖZGÜR VE BİLİMSEL DÜŞÜNMEYE VE MANTIĞA;
5. Baskıya dayalı değil, İSTEKLENDİRMEYE;
6. Korkuya ve otoriteye dayalı değil, SEVGİYE, DEĞER VERMEYE, ETİK DEĞERLERİNE BAĞLI VE DEMOKRATİKLİĞE DÖNÜK BİR EĞİTİM ANLAYIŞI UYGULAMASI.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Okul- veli işbirliği ile bir üst öğrenime öğrencilerin erişimini sağlamak ve okullaşma oranını artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

#### *Stratejik Hedef 1.1.*

2023 yılı sonuna kadar okul öncesi okullaşma oranını artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okul kayıt alanında bulunup kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ailelerin erken çocukluk eğitiminin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Şubat-Haziran 2019
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Şubat-Haziran 2019

## TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

### Stratejik Amaç 2:

Ortalama akademik başarıya sahip öğrencilerimizin başarılarını ortalamanın üzerine çıkarmak maksadıyla tedbirler alınacaktır.

#### *Stratejik Hedef 2.1.*

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	2,3 ve 4. sınıf seviyelerinde uygulanan deneme sınavı sayısı	4	4	4	4	4	4

PG.2.1.b.	Öğrencilerin yıl boyunca bitirdikleri kitap sayısı ortalaması (%)	25	30	35	40	45	50
PG.2.1.c.	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	30	40	45	50	55	60
PG.2.1.d.	Veli seminerlerine katılım oranı (%)	30	40	45	50	55	60
PG.2.1.e.	Çocuğunu bu okula gönderdiği için mutlu olduğunu belirten veli oranı (%)	98,7	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5
PG.2.1.g.	4. sınıfta belge alan öğrenci ortalaması (taktir+teşekkür) (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.h	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	40	45	50	55	60
PG.2.1.ı	Kaynaştırma raporu olan öğrencilerden destek eğitimden yararlananların oranı(%)	75	100	100	100	100	100
PG.2.1.i	Atölye eğitimlerine katılan öğrenci oranı (%)	0	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her dönem en az 2 kez deneme sınavı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yılda en az 4 kez
2.1.2	Her hafta 1 ders saati tüm okulun aynı anda kitap okuması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.3	Okuma salonundaki kitap sayısı artırılacaktır	Okul İdaresi	Yıl boyunca
2.1.4	"Ben Bilmem Velim Bilir" projesinin uygulanmasına devam edilecektir.	Tüm Öğretmenler	Mart 2019
2.1.5	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Veli bilgilendirme çalışmalarının (seminer, broşür vb.) sayısı artırılacak.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.1.7	Ders ve çalışma kitaplarındaki kazanımların ve etkinliklerin maximum seviyede uygulanması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.8	Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere destek eğitim vermeye devam edilecektir.	Destek Eğitim Öğretmeni	Yıl boyunca
2.1.9	Öğrencilerin gelecek hedeflerini şekillendirmeye yardımcı olmak bu sayede başarı motivasyonlarını artırmak amacıyla meslek tanıtım organizasyonları uygulanacak.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.1.10	Destek eğitimin faydaları ve önemi hakkında veliler bilinçlendirilecek.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.1.11	Tüm sınıfların haftada en az bir ders saatini atölyelerde işlemesi sağlanacak.	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

### Stratejik Hedef 2.2.

Öğretmenlerimiz özel yetenekli öğrenciler ile ilgili eğitimlere planlanacak ve alınan eğitimler doğrultusunda özel yetenekli öğrencilerin yeteneklerini geliştirici zenginleştirilmiş eğitim sistemi etkinlikle uygulanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sahip oldukları yetenekleri okulda geliştirdiğini düşünen öğrenci oranı (%)	97,4	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5
PG.2.2.b	Özel yetenekli öğrenciler ile ilgili eğitimlere katılan öğretmen sayısı	0	7	7	8	8	8

PG. 2.2.c	Özel yetenekli öğrenciler için müfredat farklılaştırma oranı (%)	0	100	100	100	100	100
-----------	--	---	-----	-----	-----	-----	-----

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sınıfında özel yetenekli öğrencisi bulunan öğretmenlerin özel yetenekli öğrenci eğitimleri ile ilgili hizmet içi eğitimlere katılması sağlanacak.	Okul İdaresi	Şubat-Haziran 2019
2.2.2	Özel yetenekli öğrencilerin yeteneklerini geliştirici etkinlikler (Radyo yayını, proje ekipleri vb.) planlanacak.	Rehberlik Servisi, Destek Eğitim Öğretmeni	Her hafta 1 kez
2.2.3	Özel Yetenekli öğrencilerin aileleri ile düzenli görüşmeler yapılacak.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca

### Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak uluslararası öğretmen hareketliliğini artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.b	Uluslararası projelere katılan öğretmen oranı (%)	0	10	10	10	10	10
PG. 2.3.c	Okulda yürütülen uluslar arası proje sayısı	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Öğretmenlerimizin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programlarına katılımları desteklenecektir.	Okul İdaresi	Şubat-Haziran 2019
2.3.2	Her yıl en az bir uluslar arası projede görev alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Erasmus+ Proje Ekibi	Ocak-Aralık 2019

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun fiziki ve teknik donanımını geliştirerek daha temiz ve daha sağlıklı şartlarda eğitim almalarını ve ders dışı zamanlarını daha verimli kullanımları sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulun temizliğinden memnuniyet oranı (Öğrenci)(%)	94,7	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5
PG.3.2.b	Okulun temizliğinden memnuniyet oranı (Veli) (%)	93,8	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5

<b>PG.3.3.c.</b>	Sınıfların fiziksel olarak yeterli olduğunu değerlendiren veli oranı (%)	97,4	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5
<b>PG.3.3.d.</b>	Derslerin işlenişinde teknolojik cihazların kullanımından memnun olan öğrenci oranı (%)	96,5	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yeni okul binası yapımı konusunda TAI ile koordinesine devam edilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.2	Yeni okul binası tamamlanana kadar mevcut binanın iç ve dış tadilatlarına devam edilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.3	Yapılacak tadilat işlemlerine bütçe oluşturmak amacıyla gelir amaçlı kermesler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.4	Öğrenci velilerinin okul aile birliğine yaptıkları bağışları artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.5	Yapılan harcamalar ile ilgili bilgilendirme öğrenci velileri ile paylaşılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.6	Okulumuzdaki donanım, yapı malzemeleri, sportif faaliyetler gibi ihtiyaçlar için sponsor ve kaynak bulma çalışmaları yürütülecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Okul Aile Birlikleri	98.000	103.000	108.000	113.000	118.000	123.000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

